

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Институт технологий (филиал)  
федерального государственного бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования «Донской государственный  
технический университет» в г. Волгодонске Ростовской области  
(ИТ (филиал) ДГТУ в г. Волгодонске)



УТВЕРЖДАЮ

И.о. директора

Н.М. Сидоркина

24 апреля 2023 г.

**ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА**  
**Преддипломная практика**  
программа практики

Закреплена за кафедрой	Экономика и управление	
Учебный план	B43.03.02_23_5Bz-tur.plx 43.03.02 Туризм Профиль Организация и управление туристическим предприятием	
Квалификация	бакалавр	
Форма обучения	заочная	
Общая трудоемкость	6 ЗЕТ	
Часов по учебному плану	216	Виды контроля на курсах: зачеты с оценкой 5
в том числе:		
аудиторные занятия	4,2	
самостоятельная работа	208	
часов на контроль	3,8	

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	5		Итого	
	уп	еп		
Контактные часы на аттестацию	0,2	0,2	0,2	0,2
Иная контактная работа	4	4	4	4
В том числе в форме практ.подготовки	208		208	
Итого ауд.	4,2	4,2	4,2	4,2
Сам. работа	208	208	208	208
Часы на контроль	3,8	3,8	3,8	3,8
Итого	216	216	216	216

Программу составил(и):

к.э.н., доцент, Новосельцева Е.Г.

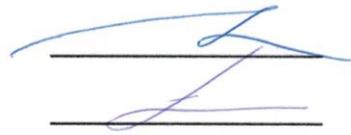
к.э.н., доцент Шевчук Е.В.



Рецензент(ы):

Директор ООО «Катальпа», О.А. Катеринич

Директор МБУДО «Пилигрим», В.Б. Платонов



Рабочая программа практики

**Преддипломная практика**

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 43.03.02 Туризм (приказ Минобрнауки России от 08.06.2017 г. № 516)

составлена на основании учебного плана:

43.03.02 Туризм

Профиль Организация и управление туристическим предприятием

утвержденного учёным советом вуза от 24.04.2023 г. протокол № 9.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

**Экономика и управление**

Протокол от 24.04.2023г. № 9

Срок действия программы: 2023-2028 уч.г.

И. о. зав. кафедрой И.С. Емельяненко



Председатель НМС УГН(С)



24.04.2023 г.

Протокол № 9

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель НМС УГН(С)

\_\_ \_\_\_\_ 2024 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры  
**Экономика и управление**

Протокол от \_\_\_\_ 2024 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой Емельяненко И.С.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель НМС УГН(С)

\_\_ \_\_\_\_ 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры  
**Экономика и управление**

Протокол от \_\_\_\_ 2025 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой Емельяненко И.С.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель НМС УГН(С)

\_\_ \_\_\_\_ 2026 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры  
**Экономика и управление**

Протокол от \_\_\_\_ 2026 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой Емельяненко И.С.

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Председатель НМС УГН(С)

\_\_ \_\_\_\_ 2027 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для  
исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры  
**Экономика и управление**

Протокол от \_\_\_\_ 2027 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой Емельяненко И.С.

<b>1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>	
1.1	Целью преддипломной практики является закрепление и углубление полученных в ходе обучения теоретических знаний по дисциплинам профессиональных модулей, приобретение практического опыта для их применения, а также сбор фактического материала о деятельности туристского предприятия, необходимого для написания выпускной квалификационной работы.
1.2	Тип практики: преддипломная.
1.3	Способы проведения преддипломной практики: стационарная; выездная.
1.4	Форма проведения: дискретно

<b>2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ООП</b>	
Цикл (раздел) ООП:	Б2.В.02
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
2.1.1	Управление проектами в туризме
2.1.2	Документационное обеспечение в туристской индустрии
2.1.3	Управление затратами в туризме
2.1.4	Основы налогообложения в туризме
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>
2.2.1	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы

<b>3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>	
<b>УК-1: Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач</b>	
<b>Индикаторы достижения компетенции</b>	
<b>УК-1.1: Знает основные характеристики поиска, анализа и синтеза информации, полученной из разных актуальных источников, методы критического анализа и системного подхода; применяемые в соответствии с требованиями и условиями поставленной задачи</b>	
<b>УК-1.2: Умеет применять в процессе решения поставленных задач методики поиска, сбора и обработки информации, полученной из разных источников, осуществляя ее критический анализ и синтез, с учетом выявленных системных связей и отношений между изучаемыми явлениями, процессами и/или объектами</b>	
<b>УК-1.3: Владеет навыками поиска, сбора и обработки, критического анализа и синтеза информации, методикой системного подхода в процессе решения поставленных задач</b>	
<b>УК-2: Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</b>	
<b>Индикаторы достижения компетенции</b>	
<b>УК-2.1: Знает необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы и методологические основы принятия управленческого решения</b>	
<b>УК-2.2: Умеет анализировать альтернативные варианты решений для достижения намеченных результатов; разрабатывать план, определять целевые этапы и основные направления работ</b>	
<b>УК-2.3: Владеет методиками разработки цели и задач проекта; методами оценки продолжительности и стоимости проекта, а также потребности в ресурсах</b>	
<b>УК-3: Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде</b>	
<b>Индикаторы достижения компетенции</b>	
<b>УК-3.1: Знает типологию и факторы формирования команд, способы социального взаимодействия</b>	

<b>УК-3.2: Умеет действовать в духе сотрудничества; принимать решения с соблюдением этических принципов их реализации; проявлять уважение к мнению и культуре других; определять цели и работать в направлении личностного, образовательного и профессионального роста</b>
<b>УК-3.3: Владеет навыками распределения ролей в условиях командного взаимодействия; методами оценки своих действий, планирования и управления временем</b>
<b>УК-4: Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</b>
<b>Индикаторы достижения компетенции</b>
<b>УК-4.1: Знает теоретические основы осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</b>
<b>УК-4.2: Умеет осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) для решения производственных задач</b>
<b>УК-4.3: Владеет навыками применения различных видов речевой деятельности на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) в сфере деловой коммуникации</b>
<b>УК-5: Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах</b>
<b>Индикаторы достижения компетенции</b>
<b>УК-5.1: Знает характеристики социально-исторического, этического и философского аспектов разнообразия общества</b>
<b>УК-5.2: Умеет различать проявления межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах</b>
<b>УК-5.3: Владеет навыками анализа культурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах</b>
<b>УК-6: Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни</b>
<b>Индикаторы достижения компетенции</b>
<b>УК-6.1: Знает основные принципы самовоспитания и самообразования, исходя из требований рынка труда</b>
<b>УК-6.2: Умеет демонстрировать умение самоконтроля и рефлексии, позволяющие самостоятельно корректировать обучение по выбранной траектории</b>
<b>УК-6.3: Владеет способами управления своей познавательной деятельностью и удовлетворения образовательных интересов и потребностей</b>
<b>УК-7: Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности</b>
<b>Индикаторы достижения компетенции</b>
<b>УК-7.1: Знает роль физической культуры в жизни человека и общества, научно-практические основы физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности</b>
<b>УК-7.2: Умеет применять на практике средства и методы физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности, использовать физические упражнения для профилактики профессиональных заболеваний</b>
<b>УК-7.3: Владеет навыками использования средств и методов физической культуры для сохранения и укрепления здоровья, обеспечения полноценной профессиональной деятельности</b>

<b>УК-8: Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов</b>
<b>Индикаторы достижения компетенции</b>
<b>УК-8.1: Знает угрозы (опасности) техногенного и природного происхождения, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов</b>
<b>УК-8.2: Умеет выбирать методы и способы защиты природной среды и человека в повседневной жизни и в профессиональной деятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов</b>
<b>УК-8.3: Владеет методами и способами защиты природной среды и человека в повседневной жизни и в профессиональной деятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов</b>
<b>ПК-1: Руководство экскурсионной организацией</b>
<b>Индикаторы достижения компетенции</b>
<b>ПК-1.1: Знает основные функции и методы руководства экскурсионной организацией</b>
<b>ПК-1.2: Умеет осуществлять руководство экскурсионной организацией</b>
<b>ПК-1.3: Владеет навыками управления экскурсионной организацией</b>
<b>ПК-2: Организационное обеспечение экскурсионных услуг</b>
<b>Индикаторы достижения компетенции</b>
<b>ПК-2.1: Знает способы и методы организационного обеспечения экскурсионных услуг</b>
<b>ПК-2.2: Умеет организовать обеспечение экскурсионных услуг необходимой документационной базой и иными вспомогательными средствами</b>
<b>ПК-2.3: Владеет навыками организационного обеспечения экскурсионных услуг</b>
<b>ПК-3: Вспомогательная деятельность по реализации экскурсионных услуг</b>
<b>Индикаторы достижения компетенции</b>
<b>ПК-3.1: Знает способы и методы организационного обеспечения вспомогательной деятельности по реализации экскурсионных услуг</b>
<b>ПК-3.2: Умеет организовать вспомогательную деятельность по реализации экскурсионных услуг</b>
<b>ПК-3.3: Владеет навыками организационного обеспечения вспомогательной деятельности по реализации экскурсионных услуг</b>

#### 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	<b>Раздел 1. Раздел 1. Подготовительный этап</b>						
1.1	Ознакомительные лекции и инструктаж студентов по ТБ руководителями практики от кафедры и предприятия /Ср/	5	15		Л2.Л3.1 Э1 Э2 Э3	0	

1.2	Изучение экономической специальной (туристкой) литературы по теме исследования /Ср/	5	25		Л1.6 Л1.7Л2.1 Л2.7 Л2.9 Л2.12 Э1 Э2 Э3	0	
-----	---	---	----	--	---	---	--

	<b>Раздел 2. Раздел 2. Производственный этап</b>						
2.1	Изучение организации и управления туристским предприятием, кадрами, оплатой труда, финансами, материально - техническим обеспечением, себестоимостью и показателями эффективности. Особенности сбора аналитической и отчетной документации предприятия /Ср/	5	40		Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.8Л2.2 Л2.3 Л2.6 Л2.8 Л2.10 Э1 Э2 Э3	0	
2.2	Проведение расчетов и составление аналитических таблиц /Ср/	5	38		Л1.2 Л1.3 Л1.7 Л1.8Л2.3 Л2.4 Л2.6 Л2.7 Л2.12 Э1 Э2 Э3	0	

	<b>Раздел 3. Раздел 3. Экспериментальный этап</b>						
3.1	Приобретение практических навыков, выполнение функциональных обязанностей специалиста конкретного структурного подразделения туристского предприятия /Ср/	5	26		Л1.1 Л1.4 Л1.5 Л1.7Л2.1 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.7 Л2.11 Э1 Э2 Э3	0	
3.2	Оформление основных разделов отчета по преддипломной практике /Ср/	5	32		Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.7 Л1.8Л2.3 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9 Л2.11 Л2.12 Э1 Э2 Э3	0	

	<b>Раздел 4. Раздел 4. Отчетный этап</b>						
4.1	Изучение, обработка, анализ информации по практике, обобщение материала, написание отчета и его защита /Ср/	5	20		Л1.3 Л1.6 Л1.7 Л1.8Л2.2 Л2.3 Л2.6 Л2.10 Э1 Э2 Э3	0	
4.2	Оформление титульных листов, приложений, подготовка к защите отчета /Ср/	5	12		Л2.4 Э1 Э2 Э3	0	
4.3	Все темы /КЧА/	5	0,2		Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8Л2.2 Л2.4 Л2.6 Л2.8 Л2.10 Л2.11 Л2.12 Э1 Э2 Э3	0	
4.4	/ИКР/	5	4		Э1 Э2 Э3	0	

4.5	Подготовка к зачету по всем темам занятий /ЗачётСОц/	5	3,8		Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9 Л2.10 Л2.11 Л2.12 Э1 Э2 Э3	0	
-----	--	---	-----	--	--	---	--

## 5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА)

### 5.1. Контрольные вопросы и задания

Контрольные вопросы для защиты отчета

Для обеспечения объективности анализа, оценки работы организации, разработки направлений совершенствования ее деятельности обязательному рассмотрению подлежат следующие вопросы.

1. Особенности организации процесса обслуживания:

- основные показатели хозяйственной деятельности туристской организации;
- характеристика основных видов услуг;
- конкурентоспособность услуг;
- особенности организационной структуры;
- особенности технологического процесса;
- технология процесса обслуживания, степень его прогрессивности;
- основные функции структурных подразделений;
- функциональные взаимосвязи между структурными единицами организации;
- характеристика основных средств, в т.ч. по направлениям, видам деятельности, структурным подразделениям;
- характеристика кадров, система оплаты и стимулирования труда;
- особенности системы управления качеством;
- особенности комплексного плана организационных мероприятий.

2. Организация управления:

- организационная структура управления, происходящие изменения,
- необходимость и особенности реорганизации;
- распределение прав, обязанностей и ответственности на предприятии;
- действующая система планирования в организации (стратегического, тактического, бюджетного, оперативного);
- система внутрифирменного планирования;
- уровень технической вооруженности управленческого труда;
- информационное, методическое, программное и т.п. обеспечение систем управления, включая схемы информационных потоков, документооборот организации;
- анализ действующей организационно-распорядительной документации, структуру баз данных и т.д.;
- кадровое обеспечение системы управления (в т.ч. количественный и качественный состав и структура кадров, показатели движения и т.п.);
- организационная культура.

3. Планирование работы предприятия:

- действующая система планирования в организации (стратегического, тактического, бюджетного, оперативного);
- система внутрифирменного планирования.

4. Анализ финансового состояния организации:

- основные финансовые документы, формируемые в организации, в т.ч. для внешних и внутренних пользователей;
- особенности налогообложения предприятия;
- анализ формирования и структуры капитала (собственного, заемного, соотношение между ними).

5. Характеристика профессиональной деятельности студента в процессе практики:

- место структурного подразделения, в котором проходила практика, в системе управления организации, в т.ч. взаимосвязь с другими подразделениями, основные функции;
- нормативно-методическая регламентация работы подразделения (положение о подразделении, должностные инструкции, система материального поощрения и другие организационно-распорядительные основы);
- взаимосвязи между специалистами внутри структурного подразделения, их основные функции;
- особенности организации труда (условия труда, нормирование, оплата, система стимулирования);
- характеристика рабочего места студента в процессе практики (должность, функции, требования к выполняемым работам, их трудоемкость, уровень технического, программного, информационного, методического оснащения и т.п.);
- характеристика основных полученных практических навыков;
- разработка предложений по повышению эффективности функционирования структурного подразделения на основе выявленных особенностей, тенденций, резервов его работы

### 5.2. Темы письменных работ

1. Планирование издержек производства предприятий общественного питания.
2. Планирование себестоимости гостиничных услуг и пути его совершенствования.
3. Повышение рентабельности турфирмы за счет разработки и внедрения нового тура.
4. Пути повышения конкурентоспособности предприятия (организации) социально-культурного сервиса и туризма.

5. Пути повышения эффективности и качества управленческих решений в фирме социально-культурного сервиса и туризма.
6. Пути повышения эффективности использования информационных технологий на предприятиях (организациях) социально-культурного сервиса и туризма.
7. Пути повышения эффективности перевозок при организации и реализации социально-культурных и туристских услуг (на примере определенного вида транспорта).
8. Пути повышения эффективности системы управления персоналом на предприятии социально-культурного сервиса и туризма.
9. Пути разрешения конфликтов в туристской деятельности. Международный опыт.
10. Пути совершенствования организации деятельности предприятий (организаций) социально-культурного сервиса и туризма.
11. Пути совершенствования применения информационных технологий на предприятиях (организациях) социально-культурного сервиса и туризма.
12. Разработка внутрифирменных социальных программ на предприятиях социально-культурного сервиса и туризма.
13. Разработка и продвижение нового туристского продукта предприятия социально-культурного сервиса и туризма.
14. Разработка и совершенствование плана маркетинга в фирмах социально-культурного сервиса и туризма.
15. Разработка и управление инвестиционным проектом по использованию различных видов инноваций в условиях деятельности конкретных предприятий социально-культурного сервиса и туризма.
16. Разработка и управление инвестиционным проектом по продвижению туристических услуг с учетом направлений маркетинга.
17. Разработка рекламного продукта предприятия (организации) социально-культурного сервиса и туризма.
18. Разработка рекламной программы предприятия (организации) социально-культурного сервиса и туризма.
19. Разработка рекламной стратегии предприятия (организации) социально-культурного сервиса и туризма
20. Риск-менеджмент как часть управления коммерческой деятельностью предприятия гостиничного и ресторанный хозяйства.
21. Совершенствование маркетинговой деятельности гостиничного предприятия.
22. Совершенствование маркетинговой деятельности предприятия (организации) социально-культурного сервиса и туризма.
23. Совершенствование обслуживания потребителей как фактора повышения конкурентоспособности предприятия (организации) социально-культурного сервиса и туризма.
24. Совершенствование организации и технологий предоставления услуг питания предприятия (организации) социально-культурного сервиса и туризма.
25. Совершенствование организации и технологий предоставления услуг средств размещения предприятия (организации) социально-культурного сервиса и туризма.
26. Совершенствование организации и технологий предоставления экскурсионных услуг предприятия (организации) социально-культурного сервиса и туризма.
27. Совершенствование организации комплексных перевозок на предприятии социально-культурного сервиса и туризма.
28. Совершенствование организации службы питания в гостиницах.
29. Совершенствование рекламной деятельности предприятия (организации) и ее влияние на формирование потребительского спроса.
30. Совершенствование системы бронирования услуг с целью повышения эффективности деятельности предприятия социально-культурного сервиса и туризма.
31. Совершенствование системы мотивации персонала предприятия (организации) социально-культурного сервиса и туризма.
32. Совершенствование системы развлечений и отдыха на предприятиях социально-культурного сервиса и туризма.
33. Совершенствование системы управления рисками на предприятии социально-культурного сервиса и туризма
34. Совершенствование социально-психологического климата на предприятии социально-культурного сервиса и туризма.
35. Совершенствование страхования туруслуг с целью повышения их безопасности.
36. Совершенствование управления в организации обслуживания в гостиницах.
37. Совершенствование финансового обслуживания потребителей с целью повышения качества туруслуг.
38. Современные технологии в гостиничном сервисе.
39. Современные формы экстремального туризма: опыт и перспективы
40. Создание и управление туристской фирмой.
41. Финансовый менеджмент как подсистема управления предприятием социально-культурного сервиса и туризма.
42. Финансовый план гостиницы и методика его разработки.
43. Формирование и развитие рынка рекреационных и туристских услуг РФ.
44. Формирование и развитие стратегических альянсов в индустрии гостеприимства.
45. Формирование конкурентных преимуществ объектов на основе их ценности в социально-культурном сервисе и туризме на примере предприятий размещения.
46. Формирование системы безопасности услуг на предприятиях (организациях) социально-культурного сервиса и туризма.
47. Формирование системы мотивации потребительского спроса предприятия (организации) социально-культурного сервиса и туризма.

### 5.3. Оценочные материалы (оценочные средства)

Комплект оценочных материалов (оценочных средств) прилагаются

**5.4. Перечень видов оценочных средств**

Отчет по практике

**6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)****6.1. Рекомендуемая литература****6.1.1. Основная литература**

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	К.И. Кармокова, В.С. Канхва	Бухгалтерский учет и анализ [Электронный ресурс] : учебное пособие <a href="http://www.iprbookshop.ru/62612.html">http://www.iprbookshop.ru/62612.html</a>	М. : Московский государственный строительный университет, ЭБС АСВ, 2016	ЭБС
Л1.2	Л.Б. Иванова	Учебное пособие к решению задач по курсу «Экономика фирмы» [Электронный ресурс] : учебное пособие <a href="http://www.iprbookshop.ru/73841.html">http://www.iprbookshop.ru/73841.html</a>	Самара: Поволжский государственный университет телекоммуникации и информатики, 2015	ЭБС
Л1.3	Савицкая, Г.В.	Анализ хозяйственной деятельности [Электронный ресурс]: учебник URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=463334">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=463334</a>	Минск : РИПО, 2016	ЭБС
Л1.4	Ерина, Е.С.	Основы анализа и диагностики финансового состояния предприятия [Электронный ресурс]: учебное пособие <a href="http://www.iprbookshop.ru/20017.html">http://www.iprbookshop.ru/20017.html</a> .	М. : Московский государственный строительный университет, ЭБС АСВ, 2013	ЭБС
Л1.5	В.З. Черняк, Н.Д. Эриашвили, Е.Н. Барикаев	Бизнес-планирование [Электронный ресурс] : учебное пособие URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=114751">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=114751</a>	Москва : Юнити-Дана, 2015	ЭБС
Л1.6	С.С. Скобкин.	Практика сервиса в индустрии гостеприимства и туризма:: Учебное пособие <a href="http://znanium.com/catalog/product/468869">http://znanium.com/catalog/product/468869</a>	- М.: Магистр: НИЦ ИНФРА-М,, 2014. -	ЭБС
Л1.7	Скобкин С.С.	Практика сервиса в индустрии гостеприимства и туризма:: Учебное пособие <a href="http://znanium.com/catalog/product/554704">http://znanium.com/catalog/product/554704</a>	М.:Магистр, НИЦ ИНФРА-М, 2016.	ЭБС
Л1.8	Косолапова, М.В.	Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности (электронный ресурс): учебник URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=495781">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=495781</a>	Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2018	ЭБС

**6.1.2. Дополнительная литература**

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Гущина, И. А.	Документационное обеспечение управления в социально-культурном сервисе и туризме: учебное пособие <a href="http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=489737">http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=489737</a>	Альфа-М, НИЦ ИНФРА-М, 2015	ЭБС
Л2.2	А.С. Головачев	Экономика организации (предприятия) [Электронный ресурс] : учебное пособие <a href="http://www.iprbookshop.ru/48023.html">http://www.iprbookshop.ru/48023.html</a>	Минск: Вышэйшая школа, 2015	ЭБС
Л2.3	Торхова, А.Н.	Анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятия : учебное пособие URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=473319">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=473319</a>	Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2017	ЭБС
Л2.4	Ерина, Е.С.	Основы анализа и диагностики финансового состояния предприятия [Электронный ресурс] : : учебное пособие <a href="http://www.iprbookshop.ru/20017.html">http://www.iprbookshop.ru/20017.html</a> .	М. : Московский государственный строительный университет, ЭБС АСВ, 2013	ЭБС
Л2.5	Афонасова, М.А.	Бизнес-планирование: учебное пособие <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=480575">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=480575</a>	Томск : Эль Контент, 2015	ЭБС
Л2.6	Минько, Э.В.	Маркетинг : учебное пособие <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=114714">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=114714</a>	Юнити-Дана, 2015	ЭБС

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.7	Астанина, С.Ю.	Научно-исследовательская работа студентов (современные требования, проблемы и их решения) [электронный ресурс]: пособие <a href="http://www.iprbookshop.ru/16934.html">http://www.iprbookshop.ru/16934.html</a>	М.: Современная гуманитарная академия, 2012	ЭБС
Л2.8	Ружанская Л.С.	Теория организации : учебное пособие <a href="http://www.iprbookshop.ru/68398.html">http://www.iprbookshop.ru/68398.html</a>	Екатеринбург: Уральский федеральный университет, ЭБС АСВ, 2015	ЭБС
Л2.9	Семиглазов В. А.	Организация и планирование деятельности предприятий сервиса: учебное пособие <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=480954">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=480954</a>	Томск: ТУСУР, 2016	ЭБС
Л2.10	Мухина, И.А.	Социально-экономическая статистика: учеб. пособие <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=103812">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=103812</a>	Флинта, 2017	ЭБС
Л2.11	Подопригора, И.В.	Социально-экономическая статистика: учеб. пособие <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=480783">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=480783</a>	ТУСУР, 2015	ЭБС
Л2.12	Колесова, Ю.А.	Туристско-рекреационное проектирование [Электронный ресурс]: учеб. пособие <a href="http://znanium.com/catalog/product/551158">http://znanium.com/catalog/product/551158</a> .	М.: КУРС, НИЦ ИНФРА-М, 2016	ЭБС

### 6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л3.1	Т.О. Бердник, Л.Ю. Саяпина	Преддипломная практика в системе подготовки выпускной квалификационной работы: Методическое пособие <a href="https://ntb.donstu.ru/system/files/mue6-1976_f.pdf">https://ntb.donstu.ru/system/files/mue6-1976_f.pdf</a>	РГСУ, 2015	ЭБС

### 6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Федеральная служба государственной статистики: базы данных, статистическая информация <a href="http://www.gks.ru">http://www.gks.ru</a> <a href="http://www.gks.ru">http://www.gks.ru</a>			
Э2	Economicus.Ru: экономический портал. Проект Института «Экономическая школа» <a href="http://economicus.ru">http://economicus.ru</a> <a href="http://economicus.ru">http://economicus.ru</a>			
Э3	tourlib.net: Все о туризме // <a href="https://tourlib.net/">https://tourlib.net/</a> <a href="https://tourlib.net/">https://tourlib.net/</a>			

### 6.3.1 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

6.3.1.1	Microsoft Office
---------	------------------

### 6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	Компьютерная справочно-правовая программа <a href="http://www.consultant.ru/">http://www.consultant.ru/</a>
6.3.2.2	Профессиональная база данных ЭБС Университетская библиотека онлайн <a href="https://biblioclub.ru/">https://biblioclub.ru/</a>
6.3.2.3	Профессиональная база данных ЭБС IPRbooks <a href="http://www.iprbookshop.ru/">http://www.iprbookshop.ru/</a>
6.3.2.4	Профессиональная база данных ЭБС Лань <a href="https://e.lanbook.com/">https://e.lanbook.com/</a>
6.3.2.5	Профессиональная база данных Консультант + <a href="http://www.consultant.ru/">http://www.consultant.ru/</a>
6.3.2.6	Профессиональная база данных Росстат <a href="https://rosstat.gov.ru/">https://rosstat.gov.ru/</a>
6.3.2.7	

## 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения всех занятий по дисциплине, предусмотренных учебным планом и содержанием РПД.

Материально-техническое обеспечение практики осуществляется предприятием, на котором обучающийся проходит практику. МТО определяется задачами, поставленными перед обучающимся, и предусматривает возможность доступа к информации, необходимой для выполнения задания по практике и написания отчета. Организация обеспечивает рабочее место обучающегося компьютерным оборудованием в объемах, достаточных для достижения целей практики.

При прохождении выездной практики проезд к месту проведения практики и обратно не оплачивается, дополнительные расходы, связанные с проживанием вне места постоянного жительства (суточные), не возмещаются.

## 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Предназначены для самостоятельного изучения дисциплинами бакалаврами. Изучение основывается на самостоятельно работе бакалавров в течение соответствующего семестра (года) по рекомендациям документации, входящей в состав РПД. Рекомендации определяют порядок работы студента по трем видам процесса образования, предусмотренными РПД:

1. Основного – по изучению лекционного материала
2. Практического – рамках практических занятий,
3. Дополнительного – посредством самостоятельной работы с библиографическим материалам и выполнению текущих заданий практической части учебной программы самостоятельно.